



COMUNE DI CASTILENTI

Provincia di Teramo

C.F. 81000270678 – P. IVA 00824050678

Tel. 0861/999113 – Email protocollo@comune.castilenti.te.it

*** COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE ***

Numero 13

Del 31-01-2025

**Oggetto: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E
PER LA TRASPARENZA 2025/2027**

L'anno duemilaventicinque, il giorno trentuno del mese di gennaio alle ore 19:30, in videoconferenza, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

Mazzocca Sabina	SINDACO VICARIO	P
Antonelli Filippo	Assessore	P

ne risultano presenti 2 e assenti 0

Assume la presidenza il Signor Mazzocca Sabina in qualità di SINDACO VICARIO.

Assiste il Segretario comunale Dott. D'ARCANGELO ADRIANO.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Sulla proposta relativa alla presente deliberazione è stato espresso, a norma dell'art. 49 del decreto Legislativo 267/2000:

PARERE: FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA
Il Responsabile del servizio interessato
f.to Mutignani Luca

PARERE: FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE
Il Responsabile dei servizi finanziari
f.to Merlitti Lorella

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO

- che in attuazione dell'art. 6 della Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dalla Assemblea Generale dell'O.N.U. il 31 ottobre 2003 e ratificata ai sensi della L. 3 agosto 2009, n. 116, e degli artt. 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione, fatta a Strasburgo il 27 gennaio 1999 e ratificata ai sensi della L. 28 giugno 2012, n. 110 l'Autorità Nazionale Anticorruzione e gli altri Enti Pubblici indicati dalla legge nazionale sono tenuti ad adottare attività di controllo, di prevenzione e di contrasto della corruzione e dell'illegalità in genere nella Pubblica Amministrazione;
- che la L. n. 190/2012 all'art. 1, comma 7, quale norma di ratifica della Convenzione delle Nazioni Unite contro la corruzione, dispone che per la finalità di controllo, di prevenzione e di contrasto della corruzione e dell'illegalità in genere nella Pubblica Amministrazione l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile anticorruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il proprio Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

CONSIDERATO

- che i contenuti del Piano Anticorruzione devono essere in linea con i contenuti indicati nel Piano Nazionale Anticorruzione che costituisce *ex lege* (art. 1, comma 2-bis, L. n. 190/2012) atto di indirizzo per gli Enti tenuti ad approvare il proprio Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- che l'Autorità Amministrativa Indipendente c.d. A.N.AC. ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione successivamente aggiornato con i seguenti interventi (Deliberazione n. 72/2013; Determinazione n. 12/2015; Deliberazione 831/2016; Deliberazione n. 1074/2018, Deliberazione n. 1064/2019; Delibera n. 7 del 17 gennaio 2023);

Preso atto delle novità introdotte e precisamente:

- novità attinenti al CODICE DI COMPORTAMENTO introdotte con il D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81;
- novità attinenti al WHISTLEBLOWING introdotte con il D.Lgs. n. 24/2023;

CONSIDERATO che questo Comune ha un segretario comunale a scavalco, il quale non garantisce quella continuità necessaria al controllo dell'attuazione del PTCT previsto dalla normativa;

DATO ATTO che:

- in assenza di Segretario-RPC, l'ANAC ha dato indirizzo perché l'incarico venga assegnato ad Interim all'organo di indirizzo politico, nello specifico al Sindaco;
- il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza così individuato è il sindaco Alberto Giuliani, a far data dalla cessazione dell'incarico del precedente RPC Dott.ssa Tiziana Piccioni;

PRESO ATTO

dei contenuti del Piano Anticorruzione redatto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione ed allegato al presente atto e ritenuto lo stesso pienamente aderente alle esigenze di questo Ente;

- che l'A.N.A.C., nella nuova impostazione del P.N.A., ha superato la valutazione standardizzata dei rischi che si basava sulla compilazione della prevista nell'Allegato 5 del P.N.A. 2013;
- Che tale strumento è stato sostanzialmente sostituito da una valutazione concreta basata sul c.d. contesto esterno ed interno:
- che il Piano, attraverso questa analisi, deve delineare una concreta descrizione dei processi per poi essere calato nel definitivo giudizio sul livello del rischio con conseguente misura di valutazione.
- delle indicazioni delle Linee Guida A.N.AC. in tema di contrattualistica pubblica con particolare attenzione alle novità introdotte con il D.Lgs. n. 36/2023;
- dell'aggiornamento P.N.A. 2022, adottato con delibera n. 605 del 19 dicembre 2023.

Visto il preventivo parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1 del TUEL;

Con voti unanimi e favorevoli espressi per alzata di mano,

DELIBERA

Di adottare il Piano Triennale Anticorruzione allegato al presente atto e contestualmente i seguenti allegati:

- ALLEGATO A - Mappatura, valutazione, misure di sicurezza e scheda di monitoraggio;

- ALLEGATO B - Codice di comportamento dei dipendenti adottato ai sensi e per gli effetti dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.P.R. n. 62/2013.

Di dare atto che il piano anticorruzione, con tutti i suoi allegati, sarà pubblicato sul sito del Comune in AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE e precisamente nella sezione "Altri Contenuti", sottosezione "Anticorruzione" e che lo stesso rimanga in pubblica visione di chiunque.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to Mazzocca Sabina

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. D'ARCANGELO ADRIANO

Preso nota dell'impegno di spesa, se ne attesta la relativa copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del Decreto Legislativo 267/2000.

IL RAGIONIERE

Castilenti, lì

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale;

ATTESTA

che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune – <https://www.comune.castilenti.te.it/> – Albo Pretorio On Line, accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n.69) ed è stata compresa nell'elenco, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art.125 del T.U. n.267/2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Mutignani Luca

Castilenti, lì

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune – <https://www.comune.castilenti.te.it/> – Albo Pretorio On Line, per 15 giorni consecutivi dal al ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Mutignani Luca

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

lì,

**ATTO ESECUTIVO AI SENSI DEL COMMA 3 DELL'ART. 134
DEL D. LGS. 267/2000.**

lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. D'ARCANGELO ADRIANO
